****

***Местная администрация***

***Верхнесадовского муниципального округа***

299802, г. Севастополь, с. Верхнесадовое, ул. Севастопольская, 82, тел./факс (8692) 72-95-94, **е**-mail: [wssovet@mail.ru](mailto:wssovet@mail.ru)

**АКТ**

плановой камеральной проверки

местной администрации Верхнесадовского муниципального округа

(МА Верхнесадовского МО)

г. Севастополь "19" июня 2023 г.

Плановая камеральная проверка проведена на основании распоряжений местной администрации Верхнесадовского муниципального округа от 28.12.2022г. № 77/2022-МА «Об утверждении плана контрольных мероприятий по внутреннему муниципальному финансовому контролю во внутригородском муниципальном образовании города Севастополя – Верхнесадовский муниципальный округ на 2023 год», от 29.05.2023г. № 24/2023-МА «О проведении контрольного мероприятия».

Тема плановой камеральной проверки: Проверка достоверности отчета о реализации муниципальных программ местной администрации Верхнесадовского муниципального округа.

Проверяемый период: 2022 г.

Плановая камеральная проверка проведена уполномоченным должностным лицом: главным специалистом финансово-экономического отдела Лещенко Валентиной Константиновной.

К проведению плановой камеральной проверки привлекались: не привлекались.

При проведении контрольного мероприятия проведены:

- достоверность отчета о реализации муниципальных программ;

- анализ соответствие первичных документов с актами списания;

- оценка ожидаемых и фактически полученных результатов разработки и реализации муниципальных целевых программ;

- анализ соответствия расходов местного бюджета, утвержденных паспортами муниципальных программ с отчетом о реализации муниципальных программ.

В рамках плановой камеральной проверки местной администрации Верхнесадовского муниципального округа проведена встречная проверка (обследование): не проводилась.

Срок проведения плановой камеральной проверки, не включая периоды не засчитываемые в срок ее проведения, составил 2 (два) рабочих дня.

Проверка начата 15.06.2023г., окончена 16.06.2023г.

Проведение плановой камеральной проверки приостанавливалось с «\_\_» \_\_\_\_ 2023 по «\_\_» \_\_\_\_ 2023 на основании: не приостанавливалось.

Срок проведения контрольного мероприятия продлевался на \_\_\_\_ рабочих дней на основании: не продлевался.

Общие сведения об объекте контроля (объекте встречной проверки):

полное наименование: местная администрация Верхнесадовского муниципального округа;

сокращенное наименование МА Верхнесадовского МО;

ИНН 9203538136;

ОГРН 1159204020513;

Код организации 980;

Лицевые счета, открытые в органе Федерального казначейства:

01743D49920, 03743D49920, 04743D49920, 05743D49920;

Фамилии, инициалы и должности лиц, имевших право подписи денежных и расчетных документов в проверяемый период:

Глава внутригородского муниципального образования Кравцова Елена Сергеевна,

Заместитель главы местной администрации Волосатов Вячеслав Анатольевич,

Главный бухгалтер местной администрации Глотова Марина Ивановна,

Начальник финансово-экономического отдела Новикова Екатерина Михайловна.

Настоящей плановой камеральной проверкой установлено: отчет о реализации муниципальных программ достоверен. При этом плановой камеральной проверкой выявлено, что данные о фактических расходах на проведение мероприятий по удалению твердых коммунальных отходов, в т.ч. с мест несанкционированных и бесхозных свалок и мероприятий по их транспортировке для утилизации по муниципальной программе «Благоустройство во внутригородском муниципальном образовании города Севастополя – Верхнесадовский муниципальный округ», содержащиеся в Отчете об исполнении муниципальных программ, не соответствуют данным в «Отчете об исполнении бюджета» (ф. 0503117). По полученным разъяснениям установлено, что в Отчете об исполнении муниципальных программ допущена техническая ошибка в данных о фактических расходах по вышеуказанным расходам (указано 200000,00 руб., правильно 199750,00 руб).

Информация о результатах плановой камеральной проверки: нарушений, за исключением выявленной технической ошибки, не выявлено.

Объект контроля вправе представить письменные замечания (возражения, пояснения) на акт плановой камеральной проверки в течение 15 рабочих дней со дня получения копии настоящего акта.

Приложение: копия запросов на предоставление информации, документов, материалов и объяснений, необходимых для проведения контрольного мероприятия.

Руководитель проверочной (ревизионной) группы (уполномоченное на проведение плановой камеральной проверкой должностное лицо):

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Главный специалист  финансово-экономического отдела |  | 19.06.2023г. |  |  |  | В.К. Лещенко |
| (должность) |  | (дата) |  | (подпись) |  | (инициалы и фамилия) |

|  |  |
| --- | --- |
| Копию акта плановой камеральной проверки получил: |  |